Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour en savoir plus sur nos formations disponibles, veuillez visiter :
formav.co/explorer

Anglais

Session 2021 • Code sujet : **21 LVE1 ANG** • Durée : **2 heures** • Coefficient : **Management commercial opérationnel : 1,5 ; Banque : 1 ; Communication : 1 ; Notariat : 1**

Sommaire

Cliquez sur une partie pour y accéder directement

1. **Compréhension d'un article sur la reconnaissance des employés au travail** (1 question) **Page 3**

2. **Expression écrite sur la reconnaissance et la fidélisation des employés** (2 questions) **Page 4**

3. **Ce qu'il faut retenir & Questions fréquentes (FAQ)** (Synthèse & Q&A Examen) **Page 6**

Sujet officiel (PDF) : https://btsit.fr/assets/annales/bts-it/E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais)/2021/BTS IT - E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais) - Session 2021 - 1-Sujet.pdf

1. Compréhension d'un article sur la reconnaissance des employés au travail

L'article explique comment la célébration des étapes importantes du parcours professionnel et la reconnaissance des contributions des employés peuvent renforcer leur engagement, le moral et la productivité. Il souligne que les marques de reconnaissance doivent être adaptées aux personnes et à l'entreprise.

Compréhension

Question I. Après avoir lu l'article, rédigez en français un texte qui en dégage les idées essentielles en 200 mots, avec une tolérance de plus ou moins 10 %. Indiquez le nombre de mots utilisés. Une présentation sous forme de notes sera pénalisée.

Le résumé ci-dessous compte 200 mots, dans la fourchette exigée de 180 à 220. Il reprend la thèse, les effets de la reconnaissance sur l'engagement et la productivité, puis la nécessité de l'adapter à chacun. Vocabulaire : « engagement » signifie implication et « retention » fidélisation. La tournure « faute de » exprime la cause; « à l'inverse » marque l'opposition. Le résumé est rédigé en français, comme demandé, sans reprendre l'article mot à mot.

✓ RÉPONSE À RETENIR

Les entreprises doivent célébrer les étapes importantes du parcours de leurs salariés. La reconnaissance des contributions, même modestes, améliore le moral et l'engagement. Selon une étude d'O.C. Tanner, près de 80% des personnes qui quittent leur emploi le font faute d'être appréciées. Une autre étude indique que des salariés occupant des postes importants privilégient parfois la reconnaissance, le sens et l'autonomie aux promotions et augmentations.

Lorsque les employés trouvent leur travail stimulant et voient leurs efforts reconnus, ils sont davantage motivés à fournir un travail de qualité. À l'inverse, le manque de remerciements et de reconnaissance peut les désengager et leur donner le sentiment de ne pas compter. Célébrer les réussites favorise la fidélité, renforce les relations, améliore le moral et augmente la productivité ainsi que la rétention.

Ces célébrations montrent que chaque contribution participe au succès de l'entreprise. Elles rappellent les valeurs et la mission communes, et renforcent la cohésion de l'équipe. Les salariés non récompensés peuvent aussi être encouragés en partageant la réussite de leurs collègues et en voyant que le travail bien fait n'est pas oublié.

Toutefois, il n'existe pas de récompense universelle : l'employeur doit tenir compte des préférences de chacun et de la culture de l'entreprise.

Nombre de mots : 200.

2. Expression écrite sur la reconnaissance et la fidélisation des employés

La partie expression propose deux sujets en lien avec l'article : les façons de célébrer les réussites des employés et l'importance de les fidéliser. Les deux réponses doivent être rédigées en anglais et compter au moins 100 mots chacune.

Expression

Question A. En anglais, expliquez de quelles façons les employeurs peuvent célébrer les réussites de leurs employés. Rédigez au moins 100 mots. Cette question vaut 5 points.

Model answer in English (120 words)
Employers can celebrate their employees' achievements in several ways. They can thank a person personally, give them a public shout-out, or organise a small team celebration. A reward, such as a gift or an extra day off, can also be appropriate. However, managers should first consider what each employee likes, because not everyone enjoys public attention or wants the same reward. They can also explain how the achievement supports the company's values and goals. This helps employees understand that their work matters. Celebrations should include the whole team when possible, so colleagues can share in one another's success. Above all, recognition should be sincere and regular. It can improve morale, strengthen relationships and encourage employees to keep doing their best.

Traduction pédagogique
Les employeurs peuvent célébrer les réussites de leurs employés de plusieurs façons. Ils peuvent remercier personnellement une personne, la féliciter publiquement ou organiser une petite célébration d'équipe. Une récompense, comme un cadeau ou un jour de congé supplémentaire, peut aussi convenir. Cependant, les responsables devraient d'abord tenir compte des préférences de chacun, car tout le monde n'aime pas être mis en avant ni recevoir la même récompense. Ils peuvent aussi expliquer comment la réussite contribue aux valeurs et aux objectifs de l'entreprise. Cela aide les employés à comprendre que leur travail compte. Les célébrations devraient inclure toute l'équipe lorsque c'est possible. La reconnaissance doit surtout être sincère et régulière : elle améliore le moral, renforce les relations et encourage chacun à continuer de donner le meilleur de soi-même.

Vocabulaire et grammaire : *to thank* = remercier ; *shout-out* = félicitation publique ; *should* exprime un conseil. Après *can* et *should*, le verbe reste à la base verbale.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> Remercier, féliciter ou récompenser les employés selon leurs préférences valorise leur contribution et renforce le moral de l'équipe.

Question B. En anglais, expliquez quelle importance une entreprise doit accorder à la fidélisation de ses employés. Rédigez au moins 100 mots. Cette question vaut 5 points.

Model answer in English (126 words)
Retaining employees is very important for a company. Experienced workers know the products, the customers and the way the organisation works. When they stay, they can share their knowledge with new colleagues and help the team work efficiently. By contrast, frequent departures can cost time and money because the company must recruit and train replacements. They can also reduce team spirit and affect customer service. To keep employees, a company should offer fair pay, good working conditions and opportunities to learn and progress. Managers

should listen to their teams, recognise good work and give employees a sense of purpose and responsibility. Retention does not mean keeping everyone at any cost. It means building a respectful workplace where people feel valued and want to contribute over time.

Traduction pédagogique

Fidéliser les employés est très important pour une entreprise. Les salariés expérimentés connaissent les produits, les clients et le fonctionnement de l'organisation. Lorsqu'ils restent, ils peuvent transmettre leurs connaissances aux nouveaux collègues et aider l'équipe à travailler efficacement. À l'inverse, les départs fréquents coûtent du temps et de l'argent, car l'entreprise doit recruter et former des remplaçants. Ils peuvent aussi nuire à l'esprit d'équipe et au service client. Pour fidéliser les employés, une entreprise devrait proposer une rémunération juste, de bonnes conditions de travail et des possibilités d'apprendre et d'évoluer. Les responsables devraient écouter leurs équipes, reconnaître le travail bien fait et donner aux employés un sentiment d'utilité et de responsabilité. Il s'agit de créer un cadre respectueux où chacun se sent estimé et souhaite contribuer durablement.

Vocabulaire et grammaire : *to retain* = fidéliser ; *working conditions* = conditions de travail ; *when they stay* = lorsqu'ils restent ; *should* introduit une recommandation.

✓ RÉPONSE À RETENIR

La fidélisation préserve les compétences, la cohésion et la qualité du service. Elle repose sur la reconnaissance, de bonnes conditions de travail et des perspectives d'évolution.

Ce qu'il faut retenir de ce sujet (Session 2021)

Bilan de l'épreuve : Cette épreuve écrite d'anglais du BTS tertiaires, groupe 1, session 2021, porte le code 21 LVE1 ANG et dure deux heures. Le coefficient est de 1,5 en management commercial opérationnel et de 1 en banque, communication et notariat. À partir d'un article sur la reconnaissance au travail, elle évalue la compréhension écrite en français et l'expression écrite en anglais.

Notions-clés, formules & règles à maîtriser

- Le résumé doit restituer fidèlement les idées essentielles de l'article, sans ajouter d'opinion personnelle.
- Le résumé compte 200 mots, avec une tolérance de plus ou moins 10 %, et son nombre de mots doit être indiqué.
- Les deux réponses d'expression sont rédigées en anglais et comportent chacune au moins 100 mots.
- La reconnaissance peut soutenir l'engagement, le moral, la productivité et la fidélisation des employés.

Points de vigilance & attentes du jury

- Respecter la longueur du résumé, soit 180 à 220 mots, et indiquer le nombre de mots.
- Rédiger le résumé en français sous forme de texte suivi, et non de notes.
- Répondre aux deux questions d'expression en anglais avec au moins 100 mots par réponse.
- Vérifier la cohérence des idées, la grammaire et le vocabulaire avant de rendre la copie.

Questions fréquentes sur cette épreuve (Q&A Examen)

Q : Comment organiser le résumé de l'article ?

Repérez les idées principales et leurs liens, puis reformulez-les en français dans un texte suivi. Évitez les détails secondaires et les opinions personnelles. Vérifiez que le résumé compte entre 180 et 220 mots, puis indiquez le nombre de mots.

Q : Que faut-il inclure dans les réponses d'expression ?

Répondez directement à chaque question en anglais et développez plusieurs idées pertinentes. Chaque réponse doit compter au moins 100 mots. Une organisation claire et des exemples appropriés peuvent rendre votre argumentation plus précise et compréhensible.

Q : Comment répartir les deux heures de l'épreuve ?

L'épreuve dure deux heures : la compréhension vaut 10 points et l'expression 10 points, répartis en deux questions de 5 points. Réservez du temps pour chacune des trois productions et gardez quelques minutes pour les relire.

Q : Quels critères de notation sont explicitement indiqués dans le sujet ?

La compréhension vaut 10 points et chacune des deux questions d'expression vaut 5 points. Le sujet précise les langues et les longueurs attendues. Il indique aussi qu'une présentation du résumé sous forme de notes sera pénalisée.

Sujet officiel associé (PDF) : https://btsit.fr/assets/annales/bts-it/E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais)/2021/BTS IT - E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais) - Session 2021 - 1-Sujet.pdf

Ressources BTS Innovation Textile : Toutes les annales & corrigés • Fiches de révision complètes • Simulateur de notes d'examen

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.